

# GRONDBANK



Gewaarborgd grondverzet

**PROCEDURE PERIODIEKE MELDINGEN DOOR STEDEN EN GEMEENTES  
VOOR AFVOER VAN BODEMMATERIALEN DIE VRIJKOMEN BIJ WERKEN IN  
EIGEN BEHEER**

**IHKV ARTIKEL 171/1§3 VAN VLAREBO**

## 1. Inleiding

Deze methodologie werd opgesteld door Grondbank vzw, naar aanleiding van het overleg dat zij organiseerde tussen de nutsmaatschappijen, VVSG, OVAM en de erkende bodembeheerorganisaties. De doelstelling van deze methodologie is om een pragmatische oplossing aan te bieden voor de nieuwe meldingsplicht die vanaf 1 april 2019 van toepassing is op bodemmateriële die vrijkomen bij kleine werken uitgevoerd in eigen beheer door de gemeentelijke diensten.

Sommige diensten (bvb de groendienst) van de stad of gemeente voeren zelf grond- of ruimsingenwerken uit. De overtollige bodemmateriële van deze werken worden dikwijls afgevoerd naar het gemeentelijk depot om later elders te worden gebruikt of verder doorgevoerd te worden naar een tussentijdse opslagplaats. Voor dergelijke verplaatsingen door het eigen personeel kan de melding gebeuren op **periodieke basis**, via een overeenkomst met een **erkende bodembeheerorganisatie**.

**Opmerking** : De specifieke regeling geldt enkel voor werken waarvoor er geen technisch verslag werd opgesteld. Wanneer het gaat om grotere werken waarvoor een technisch verslag werd opgesteld (bvb aanleg rioleringen, infrastructuurwerken, grote ruimsingenwerken), dienen specifieke meldingen te gebeuren voor alle afgevoerde bodemmateriële conform artikel 173/1 §1. In geval die werken door een aannemer worden uitgevoerd, staat die aannemer zelf in voor de meldingsplicht en de aanvraag van bodembeheerrapporten.

## 2. Context

### Algemeen wettelijk kader

Vanaf **1 april 2019** treedt het gewijzigde **Vlarebo** in voege. Eén van de belangrijkste wijzigingen aan de grondverzetsregeling is de veralgemeende **meldingsplicht**<sup>1</sup> voor elk<sup>2</sup> transport van bodemmateriële<sup>3</sup>. De meldingsplicht is bijgevolg van toepassing op de volgende situaties:

#### 1. Afvoer naar tussentijdse opslagplaatsen, centra voor grondreiniging, of centra voor slibverwerking

De bestaande meldingsplicht voor de afvoer naar TOP's, CGR's en CSV's, wordt uitgebreid naar alle verplaatsingen met een voertuigcombinatie van meer dan 3,5 ton.

#### 2. Kleine werven

De meldingsplicht is ook van toepassing voor het transport van bodemmateriële waarvoor de opmaak van een **technisch verslag niet verplicht is**. Per bestemming moet de aannemer het transport voorafgaandelijk melden. Na afloop van het transport bevestigt hij het geleverde volume.

---

<sup>1</sup> De meldingsplicht is niet van toepassing op verplaatsingen waarvoor er al een grondverzettoelating / bodembeheerrapport moet worden aangevraagd.

<sup>2</sup>Transporten met een voertuigcombinatie van minder dan 3,5 ton zijn vrijgesteld van de meldingsplicht.

<sup>3</sup> bodemmateriële: uitgegraven bodem, bagger- en ruimsingsspecie, grondbrij, bentonietslib

### 3. Alle bodemmateriële beschreven in het technisch verslag

Omdat het nieuwe Vlarebo de nadruk legt op de opvolging van de **totale volume-balans**, moet de aannemer elke afvoer aan de erkende bodembeheerorganisatie melden, tenminste indien er een technisch verslag werd opgesteld. Dit geldt ook voor transporten naar het **Waalse of Brusselse gewest** of het **buitenland** en voor de afvoer van bodemmateriële naar een **stortplaats** (bvb. ontwaterde baggerspecie) of naar een **afvalverwerker/breker** (wanneer bvb. de bodemmateriële meer dan 75% bodemvreemde materiële bevatten).

**Concreet** moeten de volgende transporten voorafgaandelijk bij een erkende bodembeheerorganisatie gemeld worden:

1. Afvoer van bodemmateriële (met of zonder technisch verslag) naar een tussentijdse opslagplaats, centrum voor grondreiniging of centrum voor slibverwerking;
2. Afvoer van bodemmateriële waarvoor geen technisch verslag moet worden opgemaakt (totale volume van de werken < 250m<sup>3</sup>, onverdacht terrein), vanaf de werf van herkomst naar een eindbestemming (bvb. een landbouwakker);
3. Afvoer van bodemmateriële, waarvoor een technisch verslag werd opgemaakt, naar een bestemming buiten Vlaanderen;
4. Afvoer van (bodem)materiële, opgenomen in het technisch verslag, naar een stortplaats of naar een afvalverwerker;

#### Handhaving

De meldingsplicht kadert in een verscherpte handhaving. Bij een wegcontrole of een controle op bvb. een bestemming waar bodemmateriële worden aangevoerd, kan de politie of milieuambtenaar contact opnemen met de erkende bodembeheerorganisatie. Aan de hand van het meldingsnummer dat op het vrachtdocument is vermeld, kan dan worden nagegaan of de regels correct werden gevolgd.

#### Speciale regeling voor gemeenten

In overleg met OVAM werd de uitzondering (art 173/1 §3) voor nutsmaatschappijen, voor systematische en georganiseerde afvoer van bodemmateriële, uitgebreid naar de werken die in eigen beheer worden uitgevoerd door de steden en gemeenten.

## 3. Principes

Door de specificiteit van het type werken uitgevoerd in eigen beheer werd de oplossing in de vorm van een periodieke melding voorgesteld, naar analogie met deze voor nutsmaatschappijen. De methodologie is gericht op (1) eenvoud en (2) handhaafbaarheid.

(1) Eenvoud: de periodieke kan gebeuren via de **Grondbank Community** zonder overbodige administratieve rompslomp.

(2) Handhaving: bij wegcontroles of controles op de bestemming moet de toezichhoudende overheid op eenvoudige manier kunnen controleren dat het transport kadert in een specifieke melding. Dit kan via het opzetten van een communicatiekanaal tussen de steden/gemeenten en de erkende bodembeheerorganisatie, dat toelaat om gegevens over transporten op te vragen;

De erkende bodembeheerorganisatie kan deze info verifiëren en aan de toezichhoudende overheid/politiediensten communiceren, die vervolgens kan nagaan of verdere stappen naar de vervoerder toe nodig zijn.

Op deze manier wordt er ook voldaan aan de verplichte aanmelding van de vervoerders.

**Steden en gemeenten** vervullen de meldingsplicht uitsluitend voor de werken uitgevoerd in eigen beheer. Dit kan in samenspraak met de Grondbank worden uitgebreid naar werken uitgevoerd door aannemers ihkv een raamcontract.

## 4. Overeenkomst met Grondbank

De stad of gemeente kan een **overeenkomst** afsluit met de Grondbank om deze periodieke meldingen uit te voeren – en dit via Grondbank Community, de online applicatie van Grondbank.

### Methodologie

De stad of gemeente onderschrijft via deze overeenkomst de volgende principes:

- Voor elke periode van 3, 6 of maximaal 12 maand doet zij een **gebundelde melding** voor de afvoer van de bodemmaterialen;
- Elke melding krijgt een **uniek nummer**;
- Zij zorgt er voor dat het unieke meldingsnummer wordt vermeld op elk **transportdocument** dat het transport door het gemeentelijk personeel vergezelt. Daarnaast worden ook de contactgegevens van de Grondbank vermeld. De chauffeur vult de rest van de gegevens aan : o.a. datum, adres eindbestemming, geschat volume,... ;
- Zij houdt een **register** bij van alle transporten, met vermelding van o.a. de datum van afvoer, de herkomst en bestemming,...
- De Grondbank krijgt op eenvoudig verzoek inzage in dit register (het register wordt minstens 5 jaar bijgehouden);
- Na afloop van de periode, geeft de stad of gemeente het **totaal afgevoerde volume** door aan de Grondbank. Dit gebeurt via de 'eindverklaring' die gekoppeld is aan de eerder uitgevoerde melding (terug te vinden via de meldingsreferentie). Vervolgens doet zij een nieuwe melding voor de volgende periode.

In geval van controle:

- Wanneer een vrachtwagen wordt tegengehouden op de baan, kan de politie/toezichthoudende overheid contact opnemen met de Grondbank en het meldingsnummer opgeven
- Grondbank neemt vervolgens contact op met de betreffende stad/gemeente en gaat na of het gecontroleerde transport effectief kadert in de werken uitgevoerd in eigen beheer. Deze informatie wordt overgemaakt aan de politie/toezichthoudende overheid

Op deze manier is de politie/toezichthoudende overheid in staat om na te gaan of er sprake is van misbruik van het meldingsnummer.

## 5. Contact

Vragen over deze methodiek ? Neem gerust contact op met Grondbank : [grondbank@grondbank.be](mailto:grondbank@grondbank.be)  
– tel 02/545 58 48