

# Handleiding

## ONLINE TOEPASSING VOOR TOP's en CGR's

### U logt voor de eerste maal in (en u heeft nog geen wachtwoord)

U vindt de toegang tot onze online toepassing links op de startpagina van [www.grondbank.be](http://www.grondbank.be) (Grondbank Online):

- Klik helemaal onderaan op "Nog geen wachtwoord of wachtwoord vergeten? **Klik hier**".
- Vul het **vestigingsnummer\*** van uw TOP/CGR in op het volgende scherm. Duidt ook aan naar **welk e-mailadres** het wachtwoord dient verstuurd te worden
- Klik op "E-mail wachtwoord"
- Uw wachtwoord wordt via e-mail naar het aangeduide adres gestuurd. Met dit wachtwoord kan u (via Grondbank Online) inloggen als TOP/CGR. Via het **hoofdscherm TOP/CGR Online** kan u de verschillende overzichtslijsten raadplegen.

**Let op:** aan elke vestiging wordt slechts 1 login en wachtwoord toegekend. Bewaar dit goed.

#### (\*) **Waar vind ik mijn vestigingsnummer?**

U vindt het vestigingsnummer (3 cijfers) van uw TOP/CGR makkelijk terug op een conformverklaring van de Grondbank: als een technisch verslag werd opgemaakt op uw TOP/CGR, dan vindt u uw vestigingsnummer terug in het eerste deel van het nummer: bvb. **2345- 08-112623**

## Wat zijn de mogelijkheden van onze online toepassing?

Met onze online toepassing voor TOP/CGR's beheert u op eenvoudige wijze de **inkomende en uitgaande grondpartijen** van uw TOP/CGR.

Elke **overzichtstabel** geeft de belangrijkste gegevens weer. Voor details kan u telkens de **pdf-files openklikken**.

In elke tabel kan op een aantal kolommen worden **gesorteerd**, door bovenaan op de **hoofding** van de kolom te **klikken** (kolommen met zwart lettertype in de hoofding).

### 1. Overzicht grondtransportmeldingen (GTM's)

- **Raadpleeg alle Grondtransportmeldingen** (GTM's) voor de partijen die op uw TOP/CGR in aanvoer zijn. Klik op de GTM (pdf) om de gegevens te bekijken.

*Opmerking: de grondtransportmelding dient te gebeuren door de aannemer die de partij uitgegraven bodem zal transporteren naar uw TOP/CGR.*

- **Stuur uw eindverklaringen online terug** (nadat de partij volledig is aangevoerd):  
**Klik** in het overzicht op het icoon "EV" (Eindverklaring) . Vul de **definitieve volumes** aan en vergeet het **Lot/batchnummer** niet te vermelden. **Klik op "verzenden"**.

Nadat de Grondbank de Eindverklaring heeft geverifieerd, zal de partij uit het overzicht verdwijnen en automatisch worden toegevoegd aan het partijoverzicht.

## 2. Overzicht aanwezige partijen / aanvragen BBR'en

Deze overzichtlijst geeft standaard alle 'actieve' partijen weer (die nog op de TOP/CGR opgeslagen liggen). Klik bovenaan de tabel op 'archief' om alle partijen te raadplegen.

- **Raadpleeg** de gegevens van **alle partijen die op uw TOP gestapeld liggen**. We onderscheiden 3 soorten partijen:
  1. (niet-samengevoegde) **partijen waarvoor het TV werd opgemaakt op de TOP/CGR**: klik op **CV** achteraan in de tabel om de conformverklaring te openen.
  2. **samengevoegde partijen** : aangezien verschillende partijen met technisch verslag werden samengevoegd, kan u de afzonderlijke conformverklaringen niet raadplegen. Klik op **SV** achteraan in de tabel om de "**Registratie Samenvoeging**" te openen.
  3. **partijen die met GTM werden aangevoerd** en waarvoor de eindverklaring reeds aan de Grondbank werd overgemaakt.
- **Klik op het dossiernummer (in het rood)** om alle afgeleverde grondtransporttoelatingen te zien die reeds voor deze partij(en) werden afgeleverd.
- **Vraag online een bodembeheerrapport aan** (vanuit dit partijoverzicht) :

Bij alle partijen (al dan niet samengevoegd) waarvoor een TV beschikbaar is, is achteraan een icoon "**BBR**" te zien. **Klik hierop en open een invulscherm voor de aanvraag van een bodembeheerrapport.**

In die gevallen dat de Standaard Verklaring Afnemer (SVA) dient ondertekend te worden door de afnemer, kan u deze **gehandtekende SVA inscannen en uploaden.**

Als alle gegevens ingevuld zijn, druk op "**verzenden**".
- **Alle aanvragen die in behandeling zijn**, kan u steeds terugvinden **onderaan elke overzichtstabel**. Op het moment dat de grondtransporttoelating is afgeleverd verdwijnt de aanvraag uit dit overzicht.
- De afgeleverde **Grondtransporttoelatingen (GTT)** kan u raadplegen in het **overzicht van de GTT** (zie verder)
- **Samenvoegen van partijen**:

Partijen waarvoor een conformverklaard TV beschikbaar is en die voor hetzelfde gebruik in aanmerking komen, kunnen worden samengevoegd. U kan deze samenvoeging ook **online melden**:  
Klik bovenaan de tabel op "**samenvoeging Klik hier**" en geef de nodige gegevens in. Druk vervolgens op "**verzenden**".

### 3. Overzicht Grondtransporttoelatingen

- **Raadpleeg hier alle grondtransporttoelatingen** die door de Grondbank werden afgeleverd. **Klik** hiervoor op het icoon "**GTT**" (de extentie \_VB wijst op de bijhorende vrachtbon).
- **Eindverklaring indienen**  
Als het transport naar de eindbestemming is afgerond, **klik** op de Eindverklaring "**EV**", horende bij de Grondtransporttoelating.  
In die gevallen dat de eindverklaring dient ondertekend te worden door de afnemer (en dus verschillend is van de TOP/CGR exploitant), kan u deze **gehandtekende EV inscannen en uploaden**.  
  
Indien de procedure "**kleine hoeveelheden**" werd toegepast, moet u de **eindverklaring** steeds **uploaden**.
- Na ontvangst en verificatie van de eindverklaring, maakt de Grondbank het **Bodembeheerrapport** op. Op dat moment **verdwijnt de GTT uit dit overzicht**.

### 4. Overzicht Bodembeheerrapporten

- **Raadpleeg hier alle bodembeheerrapporten**, afgeleverd door de Grondbank. Klik op het icoon "**BBR**" om het bodembeheerrapport te **openen**. U kan het gedownloade document afprinten.  
  
Om het zoeken naar een bodembeheerrapport te vereenvoudigen kan u bovenaan de tabel een **periode** ingeven.
- Eens alle bodembeheerrapporten, horende bij éénzelfde partij, zijn afgeleverd, verdwijnt de partij uit het **partijoverzicht** (zie 2). Via '**archief**' kan u deze partij later nog raadplegen.

**Opmerking:** de online toepassing wordt regelmatig aangepast. U vindt de laatste versie van deze handleiding op [www.grondbank.be](http://www.grondbank.be).