

# Algemene voorwaarden vzw Grondbank (V030612)

## Artikel 1. – Definities

In deze algemene voorwaarden en andere documenten van de vzw Grondbank worden de hiernavolgende termen in volgende betekenis gebruikt, tenzij anders nadrukkelijk is aangegeven :

- de vzw Grondbank : Grondbank v.z.w. met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Lombardstraat 34-42;
- ketenzorgsysteem : het geheel van de door de vzw Grondbank ten behoeve van haar aangesloten ontwikkelden systemen met de bijhorende procedures, werkwijzen, formulieren en andere documenten die op een kwaliteitsvolle manier uitgevoerd en opgevolgd worden met als doel de milieurisico's die gepaard gaan met het gebruik van uitgegraven bodem zoveel mogelijk te beperken;
- traceerbaarheidssysteem : onderdeel van het ketenzorgsysteem met de daarbij horende formulieren en documenten met het oog op de tracering van de uitgegraven bodem waarvoor de vzw Grondbank een bodembeheerrapport aflevert;
- kwaliteitszorgsysteem voor de werf : onderdeel van het ketenzorgsysteem dat specifiek betrekking heeft op de werkzaamheden van de aannemer plaats herkomst;
- kwaliteitszorgsysteem voor het vervoer : onderdeel van het ketenzorgsysteem dat specifiek betrekking heeft op de activiteiten van vervoerders;
- aangeslotene : diegene die zich bij de vzw Grondbank aansluit en daardoor gebruik kan maken van alle op hem betrekking hebbende diensten van de vzw Grondbank, met inbegrip van de op zijn rol betrekking hebbende diensten van het ketenzorgsysteem;
- contractant : diegene die met de vzw Grondbank een contract heeft om gebruik te maken van diensten die niet exclusief voorbehouden zijn voor aangeslotenene;
- aanbieder : diegene die zich als dusdanig identificeert door de clause in het 'aanvraagformulier bodembeheerrapport' of het 'aanvraagformulier grondtransportverklaring voor transport naar vergunde TOP's of GRC's' te tekenen;
- afnemer : diegene die zich als dusdanig identificeert door de 'standaardverklaring afnemer' te tekenen;
- aannemer : diegene die voldoet aan alle wettelijke en reglementaire bepalingen m.b.t. de aanneming van werken, en aangesloten is bij de vzw Grondbank;
- aannemer plaats herkomst: de aannemer die verantwoordelijk is voor het al dan niet onder begeleiding van een deskundige selectief afgraven van de bodem per milieucategorie op basis van het technisch verslag van een erkende bodemsaneringsdeskundige, die de uitgegraven bodem per milieucategorie ter beschikking stelt van de vervoerder en/of deze per milieucategorie gebruikt binnen de kadastrale werkzone;
- vervoerder: de aangeslotene die uitgegraven bodem in ontvangst neemt van de aannemer plaats herkomst en deze naar zijn bestemming brengt;
- schriftelijk : per geschrift met uitdrukkelijke uitsluiting van e-mail behoudens anders aangegeven;
- op elektronische wijze : per fax, per e-mail of door publicatie op de website.

## Artikel 2. – Toepassingsgebied

- 2.1 Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, dienstverleningen, opdrachten en overeenkomsten van en met de vzw Grondbank, evenals op de uitvoering daarvan.
- 2.2 Door de ondertekening van het 'aanvraagformulier bodembeheerrapport', van het 'aanvraagformulier grondtransportverklaring voor transport naar vergunde TOP's of GRC's', van de 'standaardverklaring afnemer', van de 'aanvraag tot aansluiting bij de vzw Grondbank', door het aanvragen van diensten en/of het afsluiten van welkdanige overeenkomst of contract, erkent de aanbieder, afnemer, aangeslotene of contractant de uitsluitende toepassing van onderhavige voorwaarden. Toepassing van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de aanbieder, afnemer, aangeslotene of contractant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze voorwaarden voorafgaandelijk uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaard werden door de daartoe gemachtigde personen of organen van de vzw Grondbank.
- 2.3 De nietigheid van een van de bepalingen van deze algemene voorwaarden zal in geen geval de nietigheid van het geheel met zich meebrengen.
- 2.4 Onderhavige algemene voorwaarden worden integraal en/of bij uittreksel kenbaar gemaakt op diverse wijzen. De vzw Grondbank kan deze voorwaarden ten allen tijde wijzigen. Belangrijke wijzigingen zullen voorafgaand per post of op elektronische wijze aan de bij de wijziging betrokken aangeslotenene of contractanten worden meegedeeld.
- 2.5 Op de aangeslotenene zijn tevens bepalingen van het huishoudelijk reglement en van de statuten van de vzw Grondbank van toepassing. Deze documenten worden door de vzw Grondbank op de wettelijk voorgeschreven wijze openbaar gemaakt. Daarnaast kan de aangeslotene terzake steeds informatie inwinnen bij de administratieve diensten van de vzw Grondbank.

## Artikel 3. – Taken en dienstverlening

- 3.1 De belangrijkste taak van de vzw Grondbank als erkende bodembeheerorganisatie is de aflevering van bodembeheerrapporten. De vzw Grondbank heeft daarenboven een ketenzorgsysteem ontwikkeld. Dit moet zoveel als mogelijk bijdragen tot de traceerbaarheid van de bodem waarvoor bodembeheerrapporten worden afgeleverd en tot de beperking van de milieurisico's die gepaard gaan met het gebruik van uitgegraven bodem. De vzw Grondbank kan haar ketenzorgsysteem eenzijdig aanpassen. Bij belangrijke wijzigingen zal zij de bij de wijziging betrokken partijen schriftelijk of op elektronische wijze van de wijziging op de hoogte brengen.
- 3.2 De vzw Grondbank organiseert ten voordele van haar aangeslotenene en contractanten een dienstverlening in het kader van haar erkenning als bodembeheerorganisatie en haar andere statutaire opdrachten. De aangeslotenene en contractanten worden geacht de specifieke eigenschappen en karakteristieken van de dienstverlening van de vzw Grondbank te kennen en te aanvaarden. Terzake kan steeds informatie ingewonnen worden bij de administratieve diensten van de vzw Grondbank.
- 3.3 Het attesteren van bouwtechnische eigenschappen van uitgegraven bodem behoort niet tot de taken van de vzw Grondbank; indien dergelijke gegevens voorkomen in de documenten van de vzw Grondbank dienen deze als louter indicatief beschouwd te worden.
- 3.4 De aangeslotenene verbindt zich er toe de op hen betrekking hebbende onderdelen van het ketenzorgsysteem van de vzw Grondbank zelf nauwgezet toe te passen, alsmede in dat verband uitsluitend te werken met partijen die eveneens bij de vzw Grondbank zijn aangesloten, met uitzondering van de aanbieder of de afnemer. Of iemand al dan niet aangesloten is, en zich daardoor verbonden heeft voormeld systeem toe te passen, kan ten allen tijde opgevraagd worden bij de administratieve diensten van de vzw Grondbank.

- 3.5 Alle gegevens waarvan de vzw Grondbank aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te weten dat deze noodzakelijk zijn voor de vzw Grondbank om de gevraagde dienst te kunnen leveren, dienen tijdig aan de vzw Grondbank te worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke gegevens niet tijdig werden verstrekt heeft de vzw Grondbank het recht de uitvoering op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende kosten in rekening te brengen.
- 3.6 Alle termijnen inzake dienstverlening zijn steeds als bij benadering opgegeven termijnen te beschouwen. Het niet naleven van deze termijnen kan nooit tot enige schadevergoeding aanleiding geven.

## Artikel 4. – Controle, bewaring documenten

- 4.1 De aangeslotenene geven uitdrukkelijk aan de vzw Grondbank en de door haar daartoe aangestelde derden de toelating ten allen tijde, door middel van al dan niet aangekondigde controles in hun kantoren, installaties en inrichtingen en/of op hun werven en/of tijdens de transporten, de correcte toepassing van haar ketenzorgsysteem te controleren.
- 4.2 De aangeslotenene leggen tevens alle in het kader van dit systeem gebruikte formulieren en documenten, alsmede alle andere documenten, formulieren en informatie beschikbaar binnen het bedrijf waarmee de naleving van het ketenzorgsysteem kan worden gecontroleerd, aan de vzw Grondbank en de door haar daartoe aangestelde derden op hun eerste verzoek voor. Deze documenten, formulieren en informatie dient gedurende tenminste 8 jaar bewaard te worden.
- 4.3 Indien de toegang tot de werf onder de controle valt van een niet-aangeslotene dient de aangeslotene ervoor te zorgen dat de vzw Grondbank of de door haar aangedeide derde ten allen tijde kan betreden.

## Artikel 5. – Beperking van schade

- 5.1 Indien in de loop van een project nieuwe, belangrijke informatie inzake de kwaliteit van de uitgegraven bodem, met inbegrip van het gehalte aan stenen en andere bodemvreemde materialen, aan het licht zou komen, zoals het vrijkomen van verdachte plekken tijdens de uitvoering van de graafwerken, dan dient de aanbieder, afnemer, aangeslotene of contractant dit onmiddellijk mondeling of per e-mail, alsmede schriftelijk aan de bouwheer en de vzw Grondbank te melden. Tevens dient hij zich ervan te weerhouden enige daad te stellen die de mogelijke vervuiling zou kunnen verspreiden en schade zou kunnen veroorzaken; pas na een bijkomend onderzoek van een erkende bodemsaneringsdeskundige om de aard en de omvang van de vastgestelde vervuiling vast te stellen en te adviseren inzake de te geven gevolgen mogen de werken hervat worden.
- 5.2 Indien de aanbieder, afnemer, aangeslotene of contractant zelf het initiatief neemt bijkomende informatie in te winnen inzake de kwaliteit van de uitgegraven bodem, zoals door het (laten) nemen en analyseren van bodemonsters, of indien men vaststelt of op de hoogte gebracht wordt van het feit dat een derde partij een dergelijk initiatief neemt, dan moet dit gemeld worden aan de bouwheer en de aannemer en moet terzake overleg gepleegd worden. Voor zover dit economisch verantwoord is moet gewacht worden met de verwerking en/of verspreiding van de uitgegraven bodem of de materialen waarin deze verwerkt is tot de resultaten van de ingewonnen informatie het gebruik zoals toegestaan door het bodembeheerrapport hebben bevestigd.

## Artikel 6. – Bijdragen, tarieven, vergoedingen en prijzen

- 6.1 Tenzij nadrukkelijk anders is bepaald zijn de in onze documenten, formulieren en contracten opgegeven bijdragen, vergoedingen, tarieven en prijzen exclusief BTW, taksen en heffingen.
- 6.2 Alle bijdragen, tarieven en vergoedingen worden vastgelegd en jaarlijks, alsmede tussentijds aangepast door de raad van bestuur van de vzw Grondbank. Jaarlijkse aanpassingen worden op elektronische wijze meegedeeld; tussentijdse aanpassingen worden per post of op elektronische wijze aan de betrokkenen bekendgemaakt.
- 6.3 Contractueel overeengekomen prijzen worden, tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, jaarlijks aangepast aan de evolutie van de algemene index van de bediendensalarissen in België:  
$$\text{nieuwe prijs} = \text{oude prijs} \times (0,8 \times (\text{Sn} / \text{Sr}) + 0,2),$$
waarbij Sr de referentie-index is van het trimester voorafgaand aan de datum waar-  
op de overeenkomst werd afgesloten en Sn de index van het trimester dat vooraf-  
gaat aan de verjaardag.

## Artikel 7. – Betaling

- 7.1 Tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen zijn al onze rekeningen en facturen betaalbaar binnen de 30 kalenderdagen na hun datum op één der op de afrekening of factuur vermelde bankrekeningen of tijdens de kantooruren contant in onze kantoren.
- 7.2 Bezwaren nopens een rekening of factuur moeten zo snel mogelijk en uiterlijk binnen de 10 werkdagen na de datum vermeld op de rekening of factuur schriftelijk aan de vzw Grondbank gemeld worden. Bezwaar tegen de hoogte van een rekening of factuur schorft de betalingsverplichting niet op.
- 7.3 Elk op de vervaldatum onbetaald bedrag brengt van rechtswege zonder enige voorafgaande aanmaning een interest op van 1% per maand. Onverminderd deze interesten wordt elk op zijn vervaldatum onbetaald bedrag automatisch en van rechtswege verhoogd met een forfaitaire vergoeding van 10% met een minimum van € 25.

## Artikel 8. – Verbintenissen

- 8.1 Vertegenwoordigers of bedienden van de vzw Grondbank kunnen de vzw Grondbank niet verbinden, tenzij zij daartoe uitdrukkelijk gemachtigd zijn op de wijze bepaald in de statuten.
- 8.2 Overeenkomsten, voorbereid door vertegenwoordigers of bedienden van de vzw Grondbank, zijn slechts geldig na schriftelijke goedkeuring door de daartoe gemachtigde personen of organen van de vzw Grondbank. Indien de overeenkomst gewijzigd wordt, wordt de betrokkene daarvan per brief of op elektronische wijze op de hoogte gebracht. De vzw Grondbank zal in dat geval geen enkele vergoeding verschuldigd zijn, tenzij de terugbetaling van een eventueel reeds betaald voorschot.
- 8.3 Indien de aangeslotene of contractant zijn verbintenissen, waaronder het tijdig betalen van zijn rekeningen en facturen, niet nakomt kan de vzw Grondbank gebruik maken van de exceptie van niet-nakoming, d.w.z. haar dienstverlening en verbinte-

Gelezen en goedgekeurd: .....

Datum: ..... Naam: ..... Handtekening: .....

nissen opschorten totdat de aangeslotene of contractant zijn verbintenissen is nagekomen.

- 8.4 Indien een contractant binnen de maand nadat hij hiertoe bij aangetekend schrijven werd aangezegd nog steeds zijn verbintenissen niet nakomt heeft de vzw Grondbank het recht alle overeenkomsten met de contractant als beëindigd te beschouwen.
- 8.5 Aangeslotenen of contractanten waarvan overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement of onderhavige voorwaarden de aansluiting, overeenkomst of contract door de vzw Grondbank beëindigd wordt zijn een bijkomende, forfaitaire schadevergoeding van € 250 verschuldigd.

### Artikel 9. – Klachten

- 9.1 Klachten inzake de weigering een bodembeheerrapport of een ander bewijs van herkomst af te leveren of met betrekking tot de inhoud van deze documenten, klachten tegen de toepassing van het ketenzorgsysteem in individuele gevallen, alsmede klachten tegen de beslissingen van het keuringscomité van de vzw Grondbank dienen per aangetekend schrijven, geadresseerd aan de voorzitter van het klachten- en beroepscomité op het adres van de vzw Grondbank, gemeld te worden.
- 9.2 Andere klachten over de dienstverlening of de verrichte werkzaamheden dienen zo snel mogelijk na hun ontdekking en uiterlijk binnen de 10 werkdagen na voltooiing van de betreffende dienstverlening of werkzaamheden schriftelijk gemeld te worden aan de vzw Grondbank. Het schrijven dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat de vzw Grondbank in staat is adequaat te reageren.

### Artikel 10. – Aansprakelijkheid

- 10.1 De vzw Grondbank zet naar best vermogen haar medewerkers en andere middelen in om zo juist mogelijke bodembeheerrapporten af te leveren conform de codes van goede praktijk, de wettelijke bepalingen en de procedures opgelegd door de overheid. De vzw Grondbank baseert zich bij haar werkzaamheden op informatie van onafhankelijke derden die onder hun eigen verantwoordelijkheid hun specifieke taken uitvoeren zoals staalname, analyse, grondverzet, transport e.d. De vzw Grondbank onderwerpt de aan haar overgemaakte informatie slechts aan een marginale toetsing. Het door de vzw Grondbank afgeleverde bodembeheerrapport houdt derhalve slechts een middelvervaltenis en geen resultaatvervaltenis in.
- 10.2 De vzw Grondbank wijst de afnemer en de gebruiker er nadrukkelijk op dat het zelfs bij strikte toepassing van de bemonsteringsprocedure zoals aanvaard door de OVAM niet uitgesloten is dat nieuwe bodemverontreiniging wordt veroorzaakt bij het gebruik van uitgegraven bodem, in het bijzonder bij het gebruik van uitgegraven bodem binnen bestemmingstypes I, II en III zoals bedoeld in artikel 2 van bijlage 4 van Vlarebo en bij gebruik van uitgegraven bodem waarin de stoffen tetrachloormethaan, trichloormethaan en vinylchloride aanwezig zijn. De vzw Grondbank is niet aansprakelijk voor eventuele schade bij het gebruik van uitgegraven bodem waarvoor door haar een bodembeheerrapport werd afgeleverd binnen voormelde bestemmingstypes.
- 10.3 Indien de afnemer zelf niet de eigenaar is van de terreinen waarop uitgegraven bodem wordt aangevoerd, deze niet exploiteert of niet de feitelijke controle heeft over deze terreinen is het zijn verantwoordelijkheid zich correct te informeren over het bestemmingstype, alsmede om duidelijke afspraken te maken met de eigenaar, exploitant of diegene(n) die de feitelijke controle heeft en dit inzake de hoeveelheid en kwaliteit van de aangevoerde uitgegraven bodem en de wijze van toepassing.
- 10.4 Het traceerbaarheidsstelsel van de vzw Grondbank stopt op het ogenblik van de aflevering van de uitgegraven bodem op de plaats van bestemming. De afnemer is verplicht de uitgegraven bodem toe te passen op de wijze en de plaats, en met inachtnaam van alle bijkomende voorwaarden opgelegd in het bodembeheerrapport. De vzw Grondbank is dan ook niet aansprakelijk voor schade ontstaan door het niet

naleven van de afnemer van voormelde verplichtingen, zoals onjuiste toepassing van de uitgegraven bodem of door toepassing op een verkeerde plaats.

- 10.5 De vzw Grondbank is niet aansprakelijk voor de gevolgen van de niet correcte toepassing van haar ketenzorgsysteem door de aanbieders, afnemers en aangeslotenen. Het feit dat de vzw Grondbank de toepassing van haar ketenzorgsysteem steekproefsgewijs controleert verandert hier niets aan: alle bij het ketenzorgsysteem van de vzw Grondbank betrokken partijen zijn en blijven ten allen tijde volledig aansprakelijk voor hun eigen rol en daden.
- 10.6 De vzw Grondbank is tevens niet aansprakelijk voor de gevolgen van het niet naleven van de verplichtingen door de bij het grondverzet betrokken partijen: indien een bepaalde partij haar verplichtingen niet zou naleven en bvb. zou werken met derden die zich er niet toe verbonden hebben het ketenzorgsysteem van de vzw Grondbank toe te passen, kan de vzw Grondbank de keten als gebroken beschouwen en kan de vzw Grondbank derhalve beslissen geen bodembeheerrapport af te leveren. De kosten van de bijkomende werkzaamheden en/of onderzoeken nodig om in zo'n geval de keten terug als gesloten te beschouwen en toch bodembeheerrapporten te kunnen afleveren kunnen nooit ten laste van de vzw Grondbank gelegd worden.
- 10.7 De vzw Grondbank is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is
- van onjuiste en/of onvolledige informatie haar ter beschikking gesteld door aanbieders, afnemers, aangeslotenen, contractanten of derden zoals erkende laboratoria. Zo is de vzw Grondbank bvb. niet aansprakelijk indien ingevolge de onjuiste of ontoereikende informatie niet of onvoldoende bemonsterd werd op parameters die later schade zouden veroorzaken. De vzw Grondbank heeft inzake de haar ter beschikking gestelde informatie geen andere verplichting dan deze marginaal te toetsen.
  - van eventuele onjuiste en/of onvolledige bouwtechnische gegevens betreffende uitgegraven bodem in haar documenten;
  - van het niet sluitend zijn van de door de OVAM opgestelde of aanvaarde codes van goede praktijk, bemonsteringsprocedures en analysemethoden;
  - van verontreiniging veroorzaakt door uitgegraven bodem waarvan de (eind)bestemming of het gebruik niet gekend is door de vzw Grondbank en niet expliciet vermeld werd in de documenten van de vzw Grondbank;
  - van verplichtingen die voortvloeien uit bijzondere verbintenissen toegestaan door aanbieders, afnemers, aangeslotenen en contractanten en die hun burgerrechtelijke aansprakelijkheid verzwaren zoals zij voortvloeit uit de wettelijke teksten en/of uit de door hen aangepane, normale, aan de vzw Grondbank bekende verbintenissen.
  - van de aanwezigheid of de verspreiding van asbest, asbestvezels of producten die asbest bevatten.
- 10.8 De vzw Grondbank is evenmin aansprakelijk voor eender welke indirecte schade, zoals financiële of commerciële verliezen, winstderving, de verhoging van de algemene kosten, het verstoren van de planning, het verlies van gehoopte winst, cliënttel of besparingen of om het even welke klacht tegen de aanbieder, afnemer, aangeslotene of contractant ingediend door derden, zelfs indien de vzw Grondbank vooraf ingelicht werd over de mogelijkheid van schade.
- 10.9 In geval de vzw Grondbank op gelijk welke wijze wordt aangesproken in verband met schade veroorzaakt door of ingevolge grondverzet, zal (zullen) de bij het betreffende grondverzet betrokken partij(en) die gehouden is (waren) deze algemene voorwaarden na te leven vzw Grondbank hiervoor vrijwaren.

### Artikel 11. – Bevoegdheid

De dienstverlening door de vzw Grondbank wordt beheerd door Belgisch recht. Alle betwistingen behoren uitsluitend tot de bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

## Op aangeslotenen betrekking hebbende bepalingen uit het huishoudelijk reglement (V030328)

### Artikel 1. – Aansluiting

- 1.1 Aanvragen tot aansluiting worden ingediend door het daartoe voorziene formulier volledig en in tweevoud in te vullen, beide exemplaren te ondertekenen en deze met alle gevraagde bijlagen aan de vzw Grondbank toe te sturen.
- 1.2 Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen is de aansluiting voor onbepaalde duur.
- 1.3 Over de aanvragen tot aansluiting wordt beslist door een college bestaande uit de dagelijks bestuurder of directeur-generaal en twee bestuurders en/of natuurlijke personen die een bestuurder-rechtspersoon vertegenwoordigen.
- 1.4 De aansluiting vangt aan op de dag van haar aanvaarding.
- 1.5 De aanvaarding van een aanvraag tot aansluiting wordt aan de kandidaat ter kennis gebracht door één exemplaar van het formulier mede te ondertekenen en terug aan de aanvrager te sturen.
- 1.6 Beslissingen tot weigering van een aanvraag zullen worden gemotiveerd en per aangetekend schrijven aan de kandidaat worden meegedeeld. Tegen de beslissing tot weigering kan per aangetekend schrijven beroep ingediend worden bij het klachten- en beroepscomité dat de zaak onderzoekt en advies uitbrengt bij de raad van bestuur die een eindbeslissing neemt.
- 1.7 Aangeslotenen voor onbepaalde duur betalen jaarlijks een aansluitingsbijdrage waarvan het bedrag door de raad van bestuur wordt vastgesteld. Deze bijdrage is ondeelbaar.
- 1.8 Wijzigingen m.b.t. de gegevens die de aansluitingsbijdrage beïnvloeden, zoals de erkenningklasse van aannemers of het aantal transportmiddelen dat gebruikt wordt bij het grondverzet door vervoerders, dienen onmiddellijk schriftelijk aan de vzw Grondbank te worden gemeld. Een melding van wijzigingen heeft geen aanpassing van de aansluitingsbijdrage voor het lopende jaar tot gevolg.
- 1.9 Aangeslotenen aanvaarden dat de aansluitingsvoorwaarden, de –bijdrage, alsmede hun rechten en plichten eenzijdig kunnen worden gewijzigd door de vzw Grondbank.

### Artikel 2. – Rechten

- 2.1 Aangeslotenen kunnen gebruik maken van de diensten ingesteld door de vzw Grondbank. Voor deze dienstverleningen zullen gepaste vergoedingen worden aangerekend die vastgesteld worden door de raad van bestuur.

- 2.2 Aangeslotenen kunnen tevens deel uitmaken van de cellen van beroepsbelangen opgericht binnen de vzw Grondbank.

### Artikel 3. – Opzegging, schorsing en beëindiging

- 3.1 Aangeslotenen voor onbepaalde duur kunnen hun aansluiting opzeggen d.m.v. een aangetekend schrijven, dit ten minste één maand voor de verjaardag van de aansluiting.
- 3.2 Bij de vaststelling van onrechtmatige handelingen of andere handelingen van een aangeslotene, tegenstrijdig met of afbreuk doende aan de doeleinden van de vereniging, indien de aangeslotene de bepalingen van onderhavig reglement of de algemene voorwaarden van de vzw Grondbank niet naleeft of wanneer blijkt dat de 'codes van goede praktijk' bij grondverzet of het ketenzorgsysteem van de vzw Grondbank niet juist worden toegepast door de aangeslotene, kan een college bestaande uit de dagelijks bestuurder of directeur-generaal en twee bestuurders en/of natuurlijke personen die een bestuurder-rechtspersoon vertegenwoordigen de aangeslotene schorsen en daardoor tijdelijk de uitvoering van de verplichtingen van de vzw Grondbank opschorten.
- 3.3 Beslissingen tot schorsing zullen worden gemotiveerd en per aangetekend schrijven aan de aangeslotene worden meegedeeld. In het schrijven zal de aangeslotene worden gewezen op de mogelijkheid beroep in te dienen bij het klachten- en beroepscomité, alsmede de termijn binnen dewelke dat dient te gebeuren. Indien de aangeslotene beroep indient zal het klachten- en beroepscomité de zaak onderzoeken en advies uitbrengen bij de raad van bestuur. Het indienen van een beroep heeft de ontvanging niet op.
- 3.4 Na ontvorst van het advies van het klachten- en beroepscomité, of na het verstrijken van de termijn binnen dewelke beroep kon worden aangetekend, wordt de zaak behandeld door de raad van bestuur die de schorsing ongedaan maakt of verlengt, al dan niet onder bepaalde voorwaarden, of de aansluiting beëindigt.

Gelezen en goedgekeurd: .....

Datum: ..... Naam: ..... Handtekening: .....